

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Smluvní strany:

Bytové družstvo Bystřice

se sídlem: Bystřice, Nová 501, PSČ 257 51

IČ: 257 38 160

zapsáno ve veřejném obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, v oddíle Dr 4468

bankovní spojení ČS,a.s., pobočka Benešov

Č. účtu 326187389/0800

zastoupeno předsedkyní představenstva Janou Součkovou

a členem představenstva Martinem Popelkou

(dále jen „ZPRACOVATEL“) na straně jedné

a

Společenství vlastníků jednotek pro dům čp.514 v ulici Nová

se sídlem: Bystřice, Nová 514, PSČ 257 51

IČ: 289 69 227

zapsáno ve veřejném obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, v oddíle S 9066

bankovní spojení ČS,a.s., pobočka Benešov

Č. účtu 532362379/0800

zastoupeno: předsedou výboru Petrem Fatkou

a místopředsedkyní výboru Zdeňkou Starostovou

(dále jen „SPRÁVCE“) na straně jedné

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o zpracování osobních údajů** následovně:

Čl. I.

Účel smlouvy, doba trvání

1. SPRÁVCE a ZPRACOVATEL uzavřeli dne Smlouvu o správě nemovité věci (dále jen „SMLOUVA O SPRÁVĚ“), na základě které ZPRACOVATEL vykonává pro SPRÁVCE činnosti správy domu a činnosti související, jak jsou podrobněji popsány ve SMLOUVĚ O SPRÁVĚ. Činnost správy domu zahrnuje také získávání a další zpracování osobních údajů, které jsou nezbytné pro poskytování právních, ekonomických a technických služeb při správě domu, vedení účetnictví SVJ, vymáhání nároků SVJ, vedení personální a mzdové agendy SVJ apod.
2. *Osobním údajem* se rozumí kterákoli informace týkající se člena nebo smluvního partnera SPRÁVCE, která podléhá ochraně podle právních předpisů.
3. *Zpracováním* dle této smlouvy se rozumí jakákoli operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo souborem osobních údajů, např. získávání, shromažďování, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění, seřazení, zkombinování, omezení, výmaz, zničení apod.
4. Účelem této smlouvy je zmocnění ZPRACOVATELE SPRÁVCEM ke zpracování osobních údajů a úprava vzájemných práv a povinností, které vyplývají pro SPRÁVCE a ZPRACOVATELE z právních předpisů ČR na ochranu osobních údajů, zejména z nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679, při plnění SMLOUVY O SPRÁVĚ.

5. Odměna za činnosti dle této smlouvy je již zahrnuta v odměně za správu domu, jak byla sjednána SMLOUVOU O SPRÁVĚ. Případný nárok ZPRACOVATELE na náhradu nákladů spojených s plněním této smlouvy se řídí SMLOUVOU O SPRÁVĚ.

Čl. II.

Rozsah zpracování, kategorie subjektů údajů a typ údajů

1. ZPRACOVATEL je oprávněn a zavazuje se zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy výlučně za účelem výkonu správy domu v souladu se SMLOUVOU O SPRÁVĚ a touto smlouvou. Údaje budou zpracovávány v listinné a elektronické podobě.
2. **SPRÁVCE uděluje tímto ZPRACOVATELI pokyn a zmocňuje ho ke zpracování osobních údajů v rozsahu a způsobem uvedenými v této smlouvě.**
3. ZPRACOVATEL zpracovává pro SPRÁVCE údaje týkající se členů SPRÁCE a smluvních partnerů SPRÁVCE, tj. následujících kategorií subjektů údajů:
 - a. vlastníci jednotek;
 - b. nájemníci;
 - c. funkcionáři a zaměstnanci;
 - d. smluvní partneři (identifikační a kontaktní údaje fyzických osob a kontaktní údaje právnických osob)
4. ZPRACOVATEL zpracovává pro správce ohledně výše uvedených kategorií subjektů údajů následující typy údajů:

Identifikační údaje	Jméno Příjmení Titul Datum narození
Kontaktní údaje	Adresa bydliště Adresa pro doručování Telefonní číslo E-mailová adresa Údaje o společném zástupci spoluvlastníků jednotky
Ostatní údaje Užívání bytu /nebyt. prostoru Rozúčtování služeb Platební údaje a informace o platbách Vymáhání pohledávek:	<ul style="list-style-type: none"> - číslo bytu /nebyt. prostoru - počet členů domácnosti - podlahová plocha (podíl na společných částech) - náměry a odečty spotřeby tepla a teplé vody - plocha a umístění bytu pro rozúčtování služeb - předpis nájemného / příspěvků na správu domu a pozemku - celkový předpis záloh na služby - evidence plateb, přeplatků a nedoplatků z vyúčtování záloh - bankovní účet - evidence pohledávek a příslušenství - údaje o insolvenčním řízení (zahájení, zrušení, schválení oddlužení, prohlášení konkurzu) - údaje o exekuci (nařízení výkonu rozhodnutí nebo exekuce) - upomínky - dohody o splátkách

<p>Další údaje pro výplatu odměn funkcionářů a zaměstnanců SPRÁVCE a stanovení a odvod daní a pojistného</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rozhodnutí soudů - výše mzdy (odměny) - zdravotní pojišťovna - den vzniku a zániku funkce (prac.poměru) - rodinný stav a údaje o manželce (manželovi) a dětech - údaje pro stanovení daně z příjmů (dary, příspěvky na penzij. pojištění, stav. spoření) - den nástupu do zaměstnání - druh práce - místo výkonu práce - rozsah pracovní doby - předešlý zaměstnavatel - evidence docházky, čerpání dovolené, překážek v práci - údaje o zdravotním stavu (změněné prac. schopnosti) - informace o poskytnutí důchodu
---	--

5. ZPRACOVATEL je oprávněn zpracovávat v minimálním rozsahu další OSOBNÍ ÚDAJE, které nezbytně nutně potřebuje k výkonu SMLOUVY O SPRÁVĚ nebo k plnění povinnosti vyplývající ze SMLOUVY O SPRÁVĚ stanovené právními předpisy.

Čl. III.

Práva a povinnosti ZPRACOVATELE

1. ZPRACOVATEL zaručuje SPRÁVCI, že při zpracování OSOBNÍCH ÚDAJŮ provádí taková technická a organizační opatření, která zajistí dodržení veškerých zásad zpracování stanovených právními předpisy. Za tímto účelem ZPRACOVATEL:
 - a. minimalizuje počet osob, které mají přístup k OSOBNÍM ÚDAJŮM (uděluje k jednotlivým druhům OSOBNÍCH ÚDAJŮ přístup jen určitým osobám se specifickým uživatelským oprávněním a nosiče s údaji uchovává v zabezpečených prostorách);
 - b. provádí školení svých funkcionářů a zaměstnanců;
 - c. provádí kontroly plnění povinností zaměstnanců a funkcionářů vyplývajících z předpisů na ochranu OSOBNÍCH ÚDAJŮ a z organizačních opatření ZPRACOVATELE;
 - d. při zpracování OSOBNÍCH ÚDAJŮ se řídí svými vnitřními směnicemi;
 - e. provádí taková technická opatření pro ochranu OSOBNÍCH ÚDAJŮ, která odpovídají příslušnému riziku pro práva subjektů údajů a vychází přitom z aktuálního stavu techniky, nákladů na provedení opatření, povahy, rozsahu, kontextu a účelů zpracování a tato opatření průběžně testuje a kontroluje;
 - f. prověřuje technická a organizační opatření u dalších zpracovatelů, jimž OSOBNÍ ÚDAJE poskytuje.

2. ZPRACOVATEL se zavazuje:
 - a. poskytnout SPRÁVCI na jeho žádost informace potřebné k doložení splnění povinností dle právních předpisů a informace o úrovni zabezpečení OSOBNÍCH ÚDAJŮ a
 - b. jestliže se na tom SPRÁVCE a ZPRACOVATEL dohodnou, poskytne SPRÁVCI součinnost při:

- i. plnění povinností SPRÁVCE, které vyplynou z případných žádostí subjektů údajů o výkon jejich práv vyplývajících z právních předpisů na ochranu osobních údajů;
 - ii. ohlašování případů porušení zabezpečení OSOBNÍCH ÚDAJŮ dozorovému úřadu nebo subjektu údajů;
 - iii. plnění informační povinnosti SPRÁVCE;
3. ZPRACOVATEL je povinen:
 - a. chránit OSOBNÍ ÚDAJE, jakož i nosiče, na nichž jsou údaje uloženy, před zneužitím;
 - b. bránit náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměnění, neoprávněnému zpřístupnění OSOBNÍCH ÚDAJŮ a nosičů, na nichž jsou uloženy;
 - c. zajistit, aby OSOBNÍ ÚDAJE zpracovávaly pouze osoby, které se zavázaly k mlčenlivosti nebo pro něž povinnost mlčenlivosti vyplývá z právních předpisů;
 - d. zpracovávat OSOBNÍ ÚDAJE pro jiné účely než stanovené touto smlouvou pouze po předchozím souhlasu SPRÁVCE a případně po zajištění souhlasu subjektů údajů.
4. ZPRACOVATEL je oprávněn:
 - a. prověřit zpracováním OSOBNÍCH ÚDAJŮ další zpracovatele (za podmínek uvedených v čl. V. této smlouvy;
 - b. odmítnout provedení pokynu SPRÁVCE, pokud by byl v rozporu s právními předpisy na ochranu osobních údajů. Na tento rozpor pokynů s platnou právní úpravou ZPRACOVATEL SPRÁVCE upozorní.

Čl. IV. Práva a povinnosti SPRÁVCE

1. SPRÁVCE prohlašuje, že je správcem OSOBNÍCH ÚDAJŮ podle příslušných právních předpisů, tj. osobou, která určuje účel a prostředky zpracování OSOBNÍCH ÚDAJŮ.
2. SPRÁVCE je povinen:
 - a. zajistit, aby byly OSOBNÍ ÚDAJE získávány a zpracovány v souladu s právními předpisy;
 - b. plnit informační povinnost vůči subjektům údajů vyplývající z příslušných právních předpisů;
 - c. ZPRACOVATELI předávat a zajistit předání OSOBNÍCH ÚDAJŮ, které jsou přesné, aktuální a které odpovídají plnění SMLOUVY O SPRÁVĚ;
 - d. předávat ZPRACOVATELI OSOBNÍ ÚDAJE včas a poskytnout ZPRACOVATELI součinnost potřebnou pro plnění této smlouvy.
2. SPRÁVCE je povinen při zpracování OSOBNÍCH ÚDAJŮ provádět taková technická a organizační opatření, která zajistí dodržení veškerých zásad zpracování stanovených právními předpisy. Za tímto účelem SPRÁVCE:
 - a. minimalizuje rozsah OSOBNÍCH ÚDAJŮ, které zpracovává;
 - b. minimalizuje počet osob, které mají k OSOBNÍM ÚDAJŮM přístup;
 - c. provádí taková technická opatření pro ochranu OSOBNÍCH ÚDAJŮ, která odpovídají příslušnému riziku pro práva subjektů údajů a vychází přitom z aktuálního stavu techniky, nákladům na provedení opatření, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování.

Čl. V. Další zpracování

1. SPRÁVCE pověřuje ZPRACOVATELE tím, aby plněním závazků ze SMLOUVY O SPRÁVĚ, které jsou spojeny i se zpracováním OSOBNÍCH ÚDAJŮ, pověřil další zpracovatele.
2. ZPRACOVATEL je výslovně oprávněn předat OSOBNÍ ÚDAJE za výše uvedeným účelem ke zpracování následujícím zpracovatelům:
 - a. Swanu Liberec s.r.o, jakožto dodavateli software účely zpracování údajů pro správu domu a pozemku, včetně účetního software.
3. V případě, že se ukáže potřeba předání OSOBNÍCH ÚDAJŮ dalším zpracovatelům nebo změna dosavadních zpracovatelů, oznámí ZPRACOVATEL tuto skutečnost SPRÁVCI a vyzve ho, aby se k dalšímu zpracování osobních údajů vyjádřil. Neobdrží-li vyjádření (námitku) SPRÁVCE do 5 pracovních dnů, má se za to, že SPRÁVCE se změnou nebo s pověřením dalšího zpracovatele souhlasí.

Čl. VI. Další ujednání

1. SPRÁVCE a ZPRACOVATEL se zavazují:
 - a. zachovávat mlčenlivost o zpracování OSOBNÍCH ÚDAJŮ a o přijatých bezpečnostních opatření a
 - b. informovat se včas navzájem o veškerých okolnostech důležitých pro plnění této smlouvy a pro ochranu OSOBNÍCH ÚDAJŮ.

VII. Doba trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu účinnosti SMLOUVY O SPRÁVĚ.
2. Po ukončení smluvního vztahu na základě SMLOUVY O SPRÁVĚ je ZPRACOVATEL oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou, pokud takové zpracování nesnese odkladu.
3. Po ukončení této smlouvy ZPRACOVATEL na základě pokynů SPRÁVCE buď OSOBNÍ ÚDAJE vymaže, nebo je předá SPRÁVCI. Povinnosti ZPRACOVATELE týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů trvají až do likvidace údajů nebo do jejich předání SPRÁVCI.

Čl. VIII. Závěrečná ustanovení

1. ZPRACOVATEL nepředává OSOBNÍ ÚDAJE do třetích zemí a pokud by tak chtěl učinit, musí si vyžádat předchozí písemný souhlas SPRÁVCE.
2. Předmětem zpracování dle této smlouvy nejsou žádné citlivé údaje.

3. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právními předpisy České republiky.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy je podepsána oběma stranami.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla sepsána podle jejich svobodné a vážně míněné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V dne

SPRÁVCE:

ZPRACOVATEL

.....
Společenství vlastníků jednotek

.....
Bytové družstvo Bystřice